

Приложение №1 к Приказу №02 от 25.11.2020г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ООО «Клиника семейного здоровья»

_____ Фролова Е.В.

Политика обработки персональных данных ООО «Клиника семейного здоровья»

I. Положения об обработке персональных данных внутри клиники «КСЗ».

1. Общие положения.

1.1. Настоящая Политика по обработке персональных данных ООО «Клиника семейного здоровья» (далее – Политика): является основополагающим внутренним документом клиники ООО «Клиника семейного здоровья» (далее – Клиники), регулирующим вопросы обработки персональных данных; раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых сотрудниками Клиники, цели, способы и принципы обработки, права и обязанности сотрудников Клиники при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также перечень мер, применяемых Клиникой в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;

1.2. Политика предназначена для сотрудников Клиники, осуществляющих обработку персональных данных, в целях непосредственной реализации ими закрепленных в Политике принципов, а также является информационным ресурсом для субъектов персональных данных, позволяющим определить концептуальные основы деятельности Клиники при обработке персональных данных.

2. Источники нормативного правового регулирования вопросов обработки персональных данных

2.1. Политика Управления в области обработки персональных данных определяется на основании следующих нормативных правовых актов РФ:

- Конституции Российской Федерации;

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Налогового кодекса Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Совместный приказ от 13 февраля 2008 года ФСТЭК России № 55, ФСБ России № 86 и Мининформсвязи России № 20 «Об утверждении порядка проведения классификации информационных систем персональных данных»;
- Постановление Правительства России от 15 сентября 2008 г № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства РФ от 21 марта 2012 г. № 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным Законом «О персональных данных»;
- Приказ ФСТЭК России от 5.02.2010 № 58, зарегистрированный в Минюсте России 19.02.2010 № 16456 «Об утверждении положения о методах и способах защиты информации в информационных системах персональных данных».

2.2. Во исполнение настоящей Политики в Клинике приказами утверждаются следующие локальные нормативные правовые акты:

- Перечень персональных данных, обрабатываемых в Клинике;
- Положение об обработке персональных данных работников в Клинике
- Положение об обработке персональных данных пациентов в Клинике
- План внутренних проверок состояния защиты персональных данных;
- Акт классификации информационных систем персональных данных в Клинике;
- Модель угроз и нарушителя безопасности персональных данных информационных систем персональных данных в Клинике;
- Инструкция по порядку проведения внутренних проверок состояния защиты персональных данных;
- Инструкция по действиям пользователей информационных систем персональных данных в нештатных ситуациях;
- План мероприятий по защите персональных данных;
- Иные локальные документы Клиники, принимаемые во исполнение требований действующих нормативных правовых актов РФ в области обработки персональных данных.

3. Основные термины и понятия, используемые в локальных документах Клиники, принимаемых по вопросу обработки персональных данных

Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация,

определяемая нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Перечнем ПДн, обрабатываемых в ООО «Клиника семейного здоровья».

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу, в том числе обнародование ПДн в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к ПДн каким-либо иным способом.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие ПДн определенному кругу.

Использование персональных данных – действия (операции) с ПДн, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПДн или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта ПДн или других лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн.

Конфиденциальная информация – информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации и представляет собой коммерческую, служебную или личную тайны, охраняющиеся её владельцем

Общедоступные персональные данные – ПДн, доступ к которым предоставлен с согласия субъекта ПДн неограниченному кругу лиц или на которые, в соответствии с федеральными законами, не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

Трансграничная передача персональных данных – передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного

государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

4. Общие условия обработки персональных данных

4.1 Обработка ПДн в Клинике осуществляется на основе следующих принципов:

4.1.1 Законности и справедливости обработки ПДн.

4.1.2 Законности и добросовестности целей и способов обработки ПДн.

4.1.3 Соответствия целей обработки ПДн целям, заранее определенным и заявленным при сборе ПДн, а также полномочиям Клиники.

4.1.4 Соответствия содержания и объема обрабатываемых ПДн целям обработки ПДн.

4.1.5 Достоверности ПДн, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки ПДн, избыточной по отношению к целям, заявленным при сборе ПДн.

4.1.6 Недопустимости объединения баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

4.1.7 Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

4.1.8 Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.1.9 Субъект ПДн является собственником своих ПДн и самостоятельно решает вопрос передачи Клинике своих ПДн.

4.1.10 Держателем ПДн является Клиника. Клиника выполняет функцию владения этими данными и обладает полномочиями распоряжения ими в пределах, установленных законодательством.

4.1.11 Комплекс мер по защите ПДн направлен на предупреждение нарушений целостности, достоверности и конфиденциальности ПДн и обеспечивает безопасность информации в процессе деятельности Клиники.

4.1.12 Клиника при обработке ПДн обязана принимать необходимые организационные и технические меры от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий, в соответствии с требованиями к обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн.

4.1.13 Мероприятия по защите ПДн определяются Положением, приказами, инструкциями и другими внутренними документами Клиники.

4.2 Для защиты ПДн в Клинике применяются следующие принципы и правила:

4.2.1 Ограничение и регламентация состава сотрудников, функциональные обязанности которых требуют доступа к информации, содержащей ПДн.

4.2.2 Строгое избирательное и обоснованное распределение документов и информации между сотрудниками.

4.2.3 Рациональное размещение рабочих мест сотрудников, при котором исключалось бы бесконтрольное использование защищаемой информации.

- 4.2.4 Знание сотрудниками требований нормативно-методических документов по защите ПДн.
- 4.2.5 Распределение персональной ответственности между сотрудниками, участвующими в обработке ПДн, за выполнение требований по обеспечению безопасности ПДн.
- 4.2.6 Установление режима конфиденциальности в соответствии с требованиями по обеспечению безопасности ПДн при работе с конфиденциальными документами и базами данных.
- 4.2.7 Определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
- 4.2.8 Исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц в помещениях, в которых ведется обработка ПДн и находится соответствующая вычислительная техника.
- 4.2.9 Организация порядка уничтожения персональных данных.
- 4.2.10 Своевременное выявление нарушений требований разрешительной системы доступа.
- 4.2.11 Разъяснительная работа с сотрудниками подразделений по предупреждению утраты сведений при работе с конфиденциальными документами.
- 4.2.12 Регулярное обучение работников по вопросам, связанным с обеспечением безопасности ПДн.
- 4.2.13 Ограничение доступа к техническим средствам и системам обработки информации, на которых обрабатываются ПДн.
- 4.2.14 Создание целенаправленных неблагоприятных условий и труднопреодолимых препятствий для лица, пытающегося совершить несанкционированный доступ и овладение информацией.
- 4.2.15 Резервирование защищаемых данных (создание резервных копий).
- 4.3 Цели обработки персональных данных:
 - 4.4.1 Исполнение требований трудового законодательства.
 - 4.4.2 Ведение бухгалтерского, налогового и кадрового учета.
 - 4.4.3 Передача персональных данных сотрудников в банковские организации для содействия в открытии банковских карт.
 - 4.4.4 Начисления заработной платы сотрудникам.
 - 4.4.5 Передача персональных данных в сторонние организации для оформления пропусков.
- 4.5 . Правовое основание обработки персональных данных:
 - 4.5.1 Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
 - 4.5.2 Трудовой кодекс РФ.
 - 4.5.3 Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования».
 - 4.5.4 Гражданский кодекс Российской Федерации.
 - 4.5.5 Налоговый кодекс Российской Федерации.
 - 4.5.6 Согласие на обработку персональных данных.

II. Положения об обработке персональных данных в автоматизированных системах и на платформах интернет ресурсов.

1. Общие положения.

Настоящая политика обработки персональных данных составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006. №152-ФЗ «О персональных данных» и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных, предпринимаемые ООО «Клиника семейного здоровья» (далее – Оператор).

1.1. Оператор ставит своей важнейшей целью и условием осуществления своей деятельности соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Настоящая политика Оператора в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях веб-сайта.

2. Основные понятия, используемые в Политике

2.1. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

2.2. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

2.3. Веб-сайт – совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет;

2.4. Информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных, и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

2.5. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному Пользователю или иному субъекту персональных данных;

2.6. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

2.7. Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

2.8. Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому Пользователю веб-сайта;

2.9. Пользователь – любой посетитель веб-сайта;

2.10. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

2.11. Распространение персональных данных – любые действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

2.12. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу;

2.13. Уничтожение персональных данных – любые действия, в результате которых персональные данные уничтожаются безвозвратно с невозможностью дальнейшего восстановления содержания персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) уничтожаются материальные носители персональных данных.

3. Оператор может обрабатывать следующие персональные данные Пользователя.

3.1. Фамилия, имя, отчество;

3.2. Электронный адрес;

3.3. Номера телефонов;

3.4. Год, месяц, дата и место рождения;

3.5. Также на сайте происходит сбор и обработка обезличенных данных о посетителях (в т.ч. файлов «cookie») с помощью сервисов интернет-статистики (Яндекс Метрика и Гугл Аналитика и других).

3.6. Вышеперечисленные данные далее по тексту Политики объединены общим понятием Персональные данные.

4. Цели обработки персональных данных.

4.1. Цель обработки персональных данных Пользователя — информирование Пользователя посредством отправки электронных писем.

4.2. Также Оператор имеет право направлять Пользователю уведомления о новых продуктах и услугах, специальных предложениях и различных событиях. Пользователь всегда может отказаться от получения информационных сообщений, направив Оператору письмо на адрес электронной почты с пометкой «Отказ от уведомлений о новых продуктах и услугах и специальных предложениях».

4.3. Обезличенные данные Пользователей, собираемые с помощью сервисов интернет-статистики, служат для сбора информации о действиях Пользователей на сайте, улучшения качества сайта и его содержания.

5. Правовые основания обработки персональных данных.

5.1. Оператор обрабатывает персональные данные Пользователя только в случае их заполнения и/или отправки Пользователем самостоятельно через специальные формы, расположенные на сайте <http://pentrimax.ru/>. Заполняя соответствующие формы и/или отправляя свои персональные данные Оператору, Пользователь выражает свое согласие с данной Политикой.

5.2. Оператор обрабатывает обезличенные данные о Пользователе в случае, если это разрешено в настройках браузера Пользователя (включено сохранение файлов «cookie» и использование технологии JavaScript).

6. Порядок сбора, хранения, передачи и других видов обработки персональных данных. Безопасность персональных данных, которые обрабатываются Оператором, обеспечивается путем реализации правовых, организационных и технических мер, необходимых для выполнения в полном объеме требований действующего законодательства в области защиты персональных данных.

6.1. Оператор обеспечивает сохранность персональных данных и принимает все возможные меры, исключающие доступ к персональным данным неуполномоченных лиц.

6.2. Персональные данные Пользователя никогда, ни при каких условиях не будут переданы третьим лицам, за исключением случаев, связанных с исполнением действующего законодательства.

6.3. В случае выявления неточностей в персональных данных, Пользователь может актуализировать их самостоятельно, путем направления Оператору

уведомление на адрес электронной почты Оператора с пометкой «Актуализация персональных данных».

6.4. Срок обработки персональных данных является неограниченным. Пользователь может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Оператору уведомление посредством электронной почты на электронный адрес Оператора с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных».

7. Трансграничная передача персональных данных.

7.1. Оператор до начала осуществления трансграничной передачи персональных данных обязан убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого предполагается осуществлять передачу персональных данных, обеспечивается надежная защита прав субъектов персональных данных.

7.2. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не отвечающих вышеуказанным требованиям, может осуществляться только в случае наличия согласия в письменной форме субъекта персональных данных на трансграничную передачу его персональных данных и/или исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных.

8. Заключительные положения.

8.1. Пользователь может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Оператору с помощью электронной почты.

8.2. В данном документе будут отражены любые изменения политики обработки персональных данных Оператором. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией.